

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:  
N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di €. \_\_\_\_\_  
N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di €. \_\_\_\_\_  
Il Ragioniere  
\_\_\_\_\_

COMUNE DI CALATABIANO  
Provincia di Catania

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 46 DEL 09/06/2012

**OGGETTO: Approvazione schema di convenzione relativa ai servizi di supporto alla riscossione diretta della Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani. ATTO DI INDIRIZZO.**

L'anno duemiladodici, il giorno otto del mese di giugno alle ore 14,30  
e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 - INTELISANO DR. GIUSEPPE	SINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 - MOSCHELLA DR. ING. ANTONINO	VICESINDACO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 - FRANCO FRANCESCO	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 - MICALIZIO GIUSEPPE	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 - SAMPERI DR.SSA CHIARA	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Non sono intervenuti i Sigg.ri ///

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Concetta Puglisi.

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. n. 48/91, sostituito dall'art. 12, l.r. n. 30/2000;

Con voti unanimi e favorevoli,

#### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte /integrazioni:

modifiche/sostituzioni :

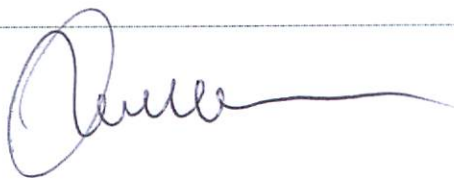
Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91;

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

**OGGETTO: Approvazione schema di convenzione relativa ai servizi di supporto alla riscossione diretta della Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani. ATTO DI INDIRIZZO.**

Proponente:



Il Responsabile Area Gestione Entrate  
Tributarie ed Extratributarie  
*Petralia Pancrazio*

Calatabiano li 07/06/2012

**Premesso che**

- l'art. 52 del Decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 conferisce ai comuni la potestà di disciplinare con regolamento le proprie entrate;
- l'art. 59, comma 1, punto n), del D.lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 dispone di razionalizzare le modalità di esecuzione dei versamenti, sia in autotassazione che a seguito di accertamenti, prevedendo, in aggiunta o in sostituzione del pagamento tramite il concessionario della riscossione, il versamento sul conto corrente postale intestato al Comune Servizio di Tesoreria e quello direttamente presso la Tesoreria medesima;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 143, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, il Comune persegue il fine di semplificare e razionalizzare gli adempimenti dei contribuenti;
- l'art. 36 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 favorisce modalità di incassi tese alla velocizzazione delle fasi di acquisizione delle somme che assicurino la più ampia diffusione dei canali di pagamento e la sollecita trasmissione dei dati del pagamento medesimo;

**Vista** la delibera del Consiglio Comunale n. 69 del 29/12/2005, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state apportate modifiche al Regolamento Comunale Generale delle Entrate aggiungendo all'art.21, dopo il quarto comma, il quinto comma, che dispone: "La riscossione delle Entrate Tributarie e Patrimoniali, sia in autotassazione che a seguito di accertamenti, avviene direttamente tramite versamento sul conto postale intestato alla Tesoreria del Comune, tramite il Concessionario e, limitatamente al pagamento dell'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI), anche tramite modello F24";

**Considerato che** Poste Tributi S.C.p.A, società del Gruppo Poste Italiane, iscritta all'albo di cui all'art. 53 D. Lgs. n. 446/97 dei soggetti abilitati ad effettuare attività di riscossione delle entrate degli Enti, specializzata nella gestione della fiscalità locale, ha predisposto un servizio denominato "RiscoComuni", a supporto della riscossione delle entrate di spettanza del Comune e dallo stesso gestite direttamente, che comprende le seguenti attività raggruppate in due distinti moduli e precisamente:

MODULO I – SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA, composto da:

- Acquisizione delle liste di carico elaborate dal Comune;
- Normalizzazione degli indirizzi;
- Stampa di una lettera informativa e dei bollettini di conto corrente postale;
- Postalizzazione;
- Rendicontazione complessiva multicanale;

MODULO II – AVVISO BONARIO, composto da:

- Stampa e postalizzazione degli avvisi bonari per solleciti di pagamento;
- Rendicontazione complessiva multicanale dei pagamenti;
- Aggiornamento della lista di carico e rilascio dell'elenco dei contribuenti morosi;

il tutto secondo quanto riportato nel manuale operativo "RiscoComuni";

**Constata** la convenienza da un punto di vista economico, oltre che organizzativo, dell'affidamento del servizio di stampa, postalizzazione e inoltro avviso di pagamento e rilevato che la convenzione proposta da Poste Tributi S.p.A. consente la gestione efficace della fase di monitoraggio dell'entrata;

**Rilevato, altresì, che** tali servizi possono essere forniti da Poste Tributi S.p.A., società consortile del Gruppo Poste Italiane, iscritta all'albo di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 446/97 dei soggetti abilitati ad effettuare attività di riscossione delle entrate degli enti, specializzata nella gestione della fiscalità locale e che per tali fini si avvale anche delle risorse, delle capacità tecniche e tecnologiche dei propri consorziati;

**Ritenuto** opportuno disporre l'affidamento del servizio, in fase sperimentale, per la durata di un anno in modo da consentire di valutarne gli effetti e considerato che lo schema di convenzione proposto da Poste Tributi prevede la durata del rapporto limitata ad un anno, salvo proroga espressa e fatta sempre salva la facoltà di recesso;

**Dato atto che** Poste Tributi S.p.A. ha fatto pervenire, in data 01 giugno 2012, apposito schema di "Convenzione per il servizio di supporto alla riscossione delle entrate "RiscoComuniTARSU";

**Constatati** gli effetti positivi connessi al fatto che Poste Tributi S.p.A. non agisce come concessionario della riscossione, il che comporta che la stessa permane in capo al Comune di Calatabiano, il quale mantiene il controllo dei conti correnti fruttiferi d'incasso con possibilità di monitorarne gli spostamenti;

**Ritenuto** opportuno di dovere provvedere in merito, approvando il superiore schema di Convenzione e procedendo all'assegnazione in questione in considerazione del beneficio che l'Ente trarrebbe per la celerità degli incassi;

Per quanto sopra:

### SI DETTA IL SEGUENTE ATTO DI INDIRIZZO

- 1 **APPROVARE** lo schema di "Convenzione RiscoComuniTARSU", allegato alla presente, proposto da Poste Tributi S.p.A., per le attività ricomprese nei moduli 1 e 2 della convenzione stessa e, precisamente:  
MODULO I – SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA, composto da:
  - Acquisizione delle liste di carico elaborate dal Comune;
  - Normalizzazione degli indirizzi;
  - Stampa di una lettera informativa e dei bollettini di conto corrente postale;
  - Postalizzazione;
  - Rendicontazione complessiva multicanale;MODULO II – AVVISO BONARIO, composto da:
  - Stampa e postalizzazione degli avvisi bonari per solleciti di pagamento;
  - Rendicontazione complessiva multicanale dei pagamenti;
  - Aggiornamento della lista di carico e rilascio dell'elenco dei contribuenti morosi,
- 2 **APPROVARE** specificamente gli allegati alla "Convenzione RiscoComuniTARSU" ed, in particolare, il listino prezzi ivi allegato al numero 3.
- 3 **DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Gestione Entrate Tributarie ed Extratributarie dell'Ente di adottare ogni ulteriore provvedimento occorrente, compresa la sottoscrizione, finalizzato alla stipula della Convenzione "RiscoComuniTARSU", al fine di potere valutare, in questa fase sperimentale, l'opportunità, la reale convenienza, l'economicità e l'efficacia del ricorso all'affidamento esterno dei servizi sopra elencati.

## Posttributi

Amministratore Delegato

Roma 29/03/2012  
Prot. N°1091

Spett.le Comune di  
CALATABIANO  
Piazza Vittorio Emanuele, 32  
95011 Calatabiano (CT)  
Alla c.a. del Rappresentante Legale  
Dr. Pancrazio Petralia

**Oggetto:** Servizio di supporto alla riscossione delle entrate "RiscoComuni TARSU "

Facendo seguito ai precedenti contatti commerciali, avendo preso atto delle Vostre richieste, con la presente Vi trasmettiamo la nostra proposta di servizio unitamente alla descrizione delle attività a carico delle Parti, le modalità e le condizioni anche economiche per l'erogazione dello stesso.

\*\*\*\*\*

### "CONVENZIONE RISCOCOMUNI

Il Comune di Calatabiano, con sede in Calatabiano, P.zza V. Emanuele, 32 - C.F.: 00462070871, di seguito indicato come Comune, legalmente rappresentato dal Pancrazio Petralia, nella sua qualità di Responsabile Area Tributi (di seguito, il Comune)

E

Posttributi S.c.p.a con sede in Roma, Viale Europa, 190 - iscritta presso il Registro delle Imprese di Roma con Codice Fiscale e Partita IVA n° 08886671000 in data 28 Febbraio 2006, legalmente rappresentata dall'Amministratore Delegato, Dr. Diego Cardillo, domiciliato, ai fini del presente Atto, al suddetto indirizzo (di seguito, Poste Tributi)

di seguito denominate disgiuntamente la Parte e/o congiuntamente le Parti

### PREMESSO CHE

1. Il Comune con delibera n.....del..... ha approvato il documento contenente le linee guida per la riscossione al fine di creare un percorso progressivo che attribuisce all'Ente stesso il compito di promuovere l'esercizio associato di servizi, nella prospettiva, di organizzare un servizio tributi e con ciò utilizzare servizi/prodotti per la riscossione delle proprie entrate alle condizioni tecnico-economiche descritte nel presente Atto;
2. l'art.....del.....del Regolamento Comunale prevede che il Comune gestisce direttamente la riscossione della TARSU ai sensi della relativa normativa vigente in materia;

**Gruppo  
Posteitaliane**

Posttributi S.c.p.a  
Sede legale Viale Europa 190 - 00144 Roma (RM)  
Iscritta Registro delle imprese di Roma R.E.A. 1:124495  
Partita Iva e C.Fiscale.08886671000; Capitale Sociale € 2.583.000,00 i.v.

## Posttributi

Amministratore Delegato

- 3 la delibera del Consiglio Comunale n.....del.....prevede che il Comune intende provvedere direttamente alla riscossione diretta della TARSU per mezzo del c/c postale: 1005123565;
- 4 il Comune considera come obiettivo prioritario rendere più semplice e accessibile il rapporto e la comunicazione con i propri contribuenti, anche attraverso l'impiego delle tecnologie più avanzate per migliorare i servizi resi al pubblico e, ottimizzare l'uso delle risorse disponibili e contenere i costi; Poste Tributi è una società consortile per azioni del Gruppo Poste Italiane, iscritta all'albo di cui all'art. 53 d.lgs 446/97 dei soggetti abilitati ad effettuare attività di riscossione delle entrate degli enti, specializzata nella gestione della fiscalità locale e per tali fini si avvale anche delle risorse, delle capacità tecniche e tecnologiche dei propri consorziati;
- 5 Poste Tributi ha realizzato un'offerta di servizi e prodotti, che possono agevolare il Comune nella gestione delle proprie entrate;
- 6 Il Comune decide, quindi, nell'ottica di una gestione completa e di una conseguente verifica dei tributi / canoni, e di una contestuale economia di costi, intende attivare con Poste Tributi i servizi descritti di seguito e, in particolare, negli allegati al presente Atto;
- 7 Il Comune autorizza fin d'ora Poste Tributi ad avvalersi anche di soggetti terzi per le attività oggetto del presente Atto.

Tutto ciò premesso, considerate le premesse le quali fanno parte integrante e sostanziale del presente Atto, si conviene quanto segue:

### Art. 1

#### VALORE DELLE PREMESSE E ALLEGATI

Le premesse ed i seguenti allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Atto e hanno valore di patto:

Allegato 1 - Manuale Operativo;

Allegato 2 - Scheda attivazione servizi;

Allegato 3 - Listino Prezzi;

Allegato 4 - Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

Allegato 5 - Modulo di fornitura ed elaborazione dei dati di rendicontazione;

Allegato 6 - Layout avvisi

Allegato 7 - Mandato con rappresentanza a Poste Italiane

### Art. 2

#### OGGETTO

Il presente Atto disciplina l'attività svolta da Posttributi a favore del Comune, a supporto della riscossione delle entrate di spettanza del Comune medesimo e dallo stesso gestite direttamente.

Posttributi, allo scopo, fornirà in particolare i servizi ricompresi nei Modulo I, Modulo II e Modulo opzionale Servizio Sportello Amico di seguito, dettagliatamente descritti nell'Allegato 1, Manuale Operativo.

**Gruppo  
Posteitaliane**

Posttributi S.c.p.a

Sede legale Viale Europa 190 - 00144 Roma (RM)

Iscritta Registro delle imprese di Roma R.E.A. 1124495

Partita Iva e C.Fiscale 08886671000; Capitale Sociale € 2.583.000,00 i.v.

## Posttributi

Amministratore Delegato

Poste Tributi si riserva, inoltre, di fornire al Comune eventuali ulteriori servizi che formeranno oggetto di appositi separati accordi tra le Parti.

### A) MODULO I – SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE ORDINARIA

Composto da:

- 1) Acquisizione delle liste di carico elaborate dal Comune;
- 2) Normalizzazione degli indirizzi
- 3) Stampa di una lettera informativa e dei bollettini di conto corrente postale, come definito nell'allegato Manuale Operativo;
- 4) Postalizzazione;
- 5) Rendicontazione complessiva multicanale

### B) MODULO II – AVVISO BONARIO

Composto da:

- 1) Stampa e postalizzazione degli avvisi bonari per solleciti di pagamento;
- 2) Rendicontazione complessiva multicanale dei pagamenti;
- 3) Aggiornamento della lista di carico e rilascio dell'elenco dei contribuenti morosi.

### C) MODULO OPZIONALE – SERVIZIO SPORTELLO AMICO

Composto da:

- 1) Visualizzazione presso gli uffici di "Sportello Amico" dei fascicoli associati al codice fiscale/partita IVA del contribuente;
- 2) Integrazione informatica del per il servizio di pagamento nella modalità su Sportello Amico.

Poste Tributi prende atto che, per lo svolgimento delle attività previste per i servizi di cui ai moduli I e II, il Comune è titolare di apposito Conto BancoPosta on line.

Con apposito atto di autorizzazione all'elaborazione (Allegato 5) il Comune autorizza Poste Tributi all'elaborazione dei File relativi ai pagamenti ricevuti sia sul conto corrente postale dedicato, che attraverso gli eventuali ulteriori canali di incasso utilizzabili per lo specifico tributo, per consentire la rendicontazione complessiva degli incassi.

## ART. 3

### OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ

Ai fini del corretto e trasparente funzionamento, il modulo servizio Sportello Amico presuppone da parte del Comune il rispetto di alcuni obblighi di seguito dettagliatamente descritti.

In particolare il Comune si impegna a:

**Gruppo  
Posteitaliane**

Posttributi S.c.p.a  
Sede legale Viale Europa 190 - 00144 Roma (RM)  
Iscritta Registro delle imprese di Roma R.E.A. 1124495  
Partita Iva e C.Fiscale 08886671000; Capitale Sociale € 2.583.000,00 i.v.

## Posttributi

### Amministratore Delegato

- a) effettuare tutte le attività propedeutiche e necessarie al fine di consentire il tempestivo e regolare svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo;
- b) Prendere atto nella delibera del Consiglio Comunale di cui al punto 3 delle premesse che l'operazione di pagamento presso lo Sportello Amico è assoggettata ad una commissione d'incasso a carico del versante nella misura indicata dall'Allegato 3 "Listino Prezzi". Tale commissione percepita da P.I. è esente da Iva ai sensi dell'art. 10 comma 1 n.1 del DPR n. 633/1972
- c) Informare i propri cittadini/contribuenti del servizio erogato in collaborazione con Posttributi al fine di incentivarne l'utilizzo;
- d) riconoscere la validità della ricevuta dei pagamenti effettuati presso la rete degli Sportelli Amico abilitati al servizio in conformità con quanto indicato all'art. 8.5 delle condizioni del contratto Conto Bancoposta Pubblica Amministrazione;
- e) informare i propri cittadini/contribuenti con tutti gli strumenti utili dell'eventuale sospensione del servizio;
- f) certificare il file di rendicontazione dei pagamenti in modo da poter conferire valore di quietanza liberatoria ai pagamenti effettuati dai contribuenti.

Nell'ambito del servizio opzionale Sportello Amico, le parti prendono atto che:

- a) Posttributi e Poste Italiane si riterranno e saranno sollevate da qualsivoglia responsabilità nell'erogazione del Servizio, purché dimostrino che, nell'espletamento dei compiti, hanno agito usando la dovuta diligenza di cui al combinato disposto fra gli articoli 1176 e 1218 del codice civile;
- b) Posttributi e Poste Italiane non saranno responsabili verso il Comune per ritardi, malfunzionamenti e interruzioni del Servizio causati da qualsiasi circostanza a Posttributi e Poste Italiane non direttamente imputabile e/o dipendente dalla volontà di Posttributi e Poste Italiane. In particolare, Posttributi e Poste Italiane non potranno essere ritenute responsabili qualora si verificano, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: comunicazione errata da parte del Comune dei dati necessari per l'esecuzione del Servizio, mancato adempimento degli obblighi posti a carico del Comune precedentemente descritti, malfunzionamento dei terminali utilizzati dal Comune, interruzione totale o parziale del servizio di accesso fornito dall'operatore di telecomunicazioni;
- c) Il Comune sarà, comunque, responsabile della completezza e della veridicità dei dati contenuti nella Lista di Carico che verranno utilizzati messi a disposizione per il rilascio della riproduzione dei copia semplificata dell'avviso;
- d) Il Comune si impegna a manlevare e tenere indenne Posttributi e Poste Italiane da qualsiasi pretesa di qualunque soggetto terzo e/o conseguenza pregiudizievole che possa comunque derivare dall'esecuzione dell'Accordo per fatti a Posttributi e Poste Italiane stessa non direttamente imputabili;
- e) La Parte che, per caso fortuito o per cause di forza maggiore, non prevedibili ovvero ad essa non imputabili, abbia sospeso o interrotto l'esecuzione delle prestazioni previste nell'Accordo, è obbligata a dare comunicazione all'altra Parte delle relative circostanze entro 36 ore dal verificarsi di queste ultime. Le Parti, valutate le motivazioni addotte, concorderanno le modalità ed i tempi dell'eventuale differimento delle prestazioni;

**Gruppo  
Posteitaliane**

Posttributi S.c.p.a  
Sede legale Viale Europa 190 - 00144 Roma (RM)  
Iscritta Registro delle Imprese di Roma R.E.A. 1124495  
Partita Iva e C.Fiscale 08886671000; Capitale Sociale € 2.583.000,00 i.v.

## Posttributi

Amministratore Delegato

- f) Resta, infine, inteso tra le Parti che Posttributi e Poste Italiane saranno comunque sollevate da qualsiasi responsabilità nel caso in cui l'incompletezza / incongruenza dei dati riportati sui moduli di richiesta e sui documenti di riconoscimento non consenta l'erogazione del Servizio.
- g) Nessuna Parte potrà effettuare alcun comunicato stampa o annuncio pubblico di qualsiasi genere relativo alle materie trattate dall'Accordo se non con il consenso scritto dell'altra Parte, eccettuate quelle comunicazioni richieste per legge o in adempimento di una disposizione legittima della Amministrazione competente. Ove possibile, ciascuna delle Parti dovrà tempestivamente notificare all'altra tale eventualità.

### Art. 4 CORRISPETTIVI

I corrispettivi relativi ai servizi di elaborazione, stampa e rendicontazione di cui al punto A (Modulo I), B (Modulo II) e C del precedente articolo 2 sono descritti nell'allegato listino prezzi (Allegato 3) che forma parte integrante del presente atto.

I suddetti corrispettivi non comprendono le spese postali in relazione alla tipologia di invio ed al porto di affrancatura come fissate dall'Autorità di Regolamento del Settore Postale che verranno richieste con fatturazione separata.

- Gli importi relativi ai corrispettivi per i servizi di elaborazione, stampa e rendicontazione saranno fatturati entro 30 (trenta) giorni dalla consegna della prova di stampa da parte di Posttributi al Comune.

- Gli importi relativi alle spese postali saranno fatturati entro 90 (novanta) giorni dalla data di spedizione.

I termini di pagamento delle predette fatture saranno a 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione delle stesse.

Il Comune corrisponderà gli importi dovuti mediante bonifico bancario/postale a favore del sotto indicato conto corrente postale intestato a Poste Tributi dedicato al progetto, secondo le modalità di cui all'Allegato 4:

**BONIFICO C/C Bancario/Postale da effettuarsi su conto corrente Bancoposta n. 72628928, Codice IBAN IT67 D076 0101 4000 0007 2628 928 intestato a POSTE TRIBUTI Scpa (estremi indicati anche sulla fattura)**

Ai sensi del D. lgs. 9 ottobre 2002, n.231, in caso di ritardato pagamento delle fatture, il Comune, previa apposita nota di preavviso di Posttributi, riconoscerà alla stessa un interesse di mora pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale effettuata il primo giorno di calendario del semestre in questione, maggiorato di due punti percentuali.

**Gruppo  
Posteitaliane**

Posttributi S.c.p.a  
Sede legale Viale Europa 190 - 00144 Roma (RM)  
Iscritta Registro delle Imprese di Roma R.E.A. 1124495  
Partita Iva e C.Fiscale 08886671000; Capitale Sociale € 2.583.000,00 i.v.



## Posttributi

Amministratore Delegato

Posttributi si riserva di modificare i corrispettivi valevoli per tale servizio, nel caso in cui vi siano aumenti di tariffe e/o altre condizioni economiche da parte dei consorziati. In caso di modifica, Poste Tributi informerà il Comune mediante comunicazione scritta entro 20 giorni dall'entrata in vigore dei nuovi corrispettivi.

### Art. 5 DURATA E RECESSO

I servizi, indicati nel presente Atto, avranno validità ed efficacia a partire dalla data di adesione alla presente offerta sino al reso servizio, che si definisce:

- per il modulo I all'atto della consegna della rendicontazione complessiva finale stabilita nella presente convenzione;
- per il modulo II alla fornitura della lista di carico per l'eventuale riscossione coattiva;
- per il modulo opzionale Sportello Amico con la scadenza del presente Atto.

Qualora il comune non inviasse a Posttributi la lista di carico iniziale, per la attivazione della convenzione entro 6 (sei) mesi dalla data di adesione alla presente offerta, il presente atto si intenderà automaticamente decaduto.

L'Atto è rinnovabile di anno in anno, espressamente mediante atto scritto, salvo voler apportare eventuali modifiche al servizio che dovranno costituire un'ulteriore offerta tecnico-economica con la relativa accettazione della controparte.

Fermo restando quanto previsto ai precedenti due commi, nel corso dell'esecuzione dell'Atto può intervenire il recesso scritto (ex Art. 1373 c.c.) di una delle Parti da comunicarsi con raccomandata A/R alla sede legale dell'altra Parte.

Il recesso avrà corso a partire dal 30° giorno dell'avvenuta notifica dell'atto alla controparte. Le prestazioni già eseguite saranno comunque pagate ed eventuali costi delle prestazioni già iniziate saranno comunque addebitati alla controparte previa trasmissione della/e relativa/e fattura/e.

Laddove il Comune abbia chiesto il recesso o non abbia effettuato il rinnovo del presente atto, il Comune stesso si impegnerà a dare massima informativa ai contribuenti sulla cessazione del servizio Sportello Amico al fine di ridurre per quanto possibile i disagi al pubblico.

### Art. 6 REFERENTI

Le parti potranno concordare l'implementazione di nuovi servizi, concordemente individuati, al fine di soddisfare al meglio le esigenze espresse dal Comune:

Al tal fine, ciascuna parte nominerà un referente per le attività oggetto dell'Accordo.

Il nominativo dovrà essere riportato nel sottostante spazio, ognuno per la propria parte.

Per Poste Tributi - Salvatore Mallozzi - cell: 3771 1614347

Per il Comune di Calatabiano - Pancrazio Petralia - tel: 095/7760307

Tutte le comunicazioni fra le Parti che si rendessero necessarie nel corso dell'attuazione della Atto dovranno essere fatte per iscritto e si considereranno validamente effettuate se inviate all'altra Parte tramite lettera raccomandata A/R, anticipata via fax, alle persone ed agli indirizzi qui di seguito indicati:

Poste Tributi S.c.p.a. - Viale Europa n. 190 - 00144 - Roma, Fax 06/5958.7552

Il Comune di Calatabiano - P.zza V. Emanuele, 32 - 95011 Calatabiano (CT) - Fax: ..

**Gruppo  
Posteitaliane**

Posttributi S.c.p.a.  
Sede legale Viale Europa 190 - 00144 Roma (RM)  
Iscritta Registro delle imprese di Roma R.E.A. 1124495  
Partita Iva e C.Fiscale 08886671000; Capitale Sociale € 2.583.000,00 i.v.

## Posttributi

Amministratore Delegato

### Art. 7

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

Ai fini dell'esecuzione del presente Atto le Parti, per quanto di competenza di ciascuna, agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento dei dati personali, relativamente ai dati di soggetti terzi, nel rispetto delle previsioni esistenti in materia di privacy contenute nel D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 (di seguito Codice Privacy) e ssm e di tutte le successive disposizioni a carattere generale emanate dal Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Le Parti si obbligano reciprocamente al puntuale rispetto delle norme e degli obblighi di riservatezza e sicurezza prescritti dal Codice Privacy e dal relativo Disciplinare Tecnico. I dati saranno utilizzati per le sole finalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del presente Atto e dei relativi Allegati e per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle stesse.

Le Parti saranno pertanto tenute, ognuna per quanto di rispettiva competenza, ad utilizzare i dati personali di cui verranno a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente Atto per le sole operazioni e per i soli scopi ivi previsti; a non comunicare i dati a soggetti diversi da quelli dalle stesse autorizzati ad effettuare le operazioni di trattamento; a non diffondere i dati personali di cui verranno comunque a conoscenza nell'esecuzione del presente Atto, a custodire - in attuazione degli obblighi di riservatezza e di sicurezza imposti dal D. Lgs. 196/2003 e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare in materia - i dati personali e sensibili trattati in modo tale da evitare rischi di distruzione degli stessi o di accessi a tali dati da parte di soggetti terzi non autorizzati.

Le Parti si impegnano reciprocamente ad osservare ed a far osservare, ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, il segreto rispetto a tutti i dati personali dei quali si avrà conoscenza nello svolgimento del servizio e a non diffondere a terzi alcuna informazione o documentazione acquisita in ragione del presente Atto, pena la risoluzione della stessa e relativa assunzione di responsabilità per i danni causati dall'uso improprio.

Le Parti si impegnano a mantenere adeguatamente riservate, anche oltre la scadenza dell'Atto per un periodo di due anni, le notizie, le informazioni, la documentazione e i dati comunicati o di cui venissero, comunque, a conoscenza a seguito dell'attuazione dell'Atto e relativi, fra le altre, all'organizzazione, alla struttura, alle attività ed ai programmi di investimento e di commercializzazione dell'altra Parte.

Eventuali deroghe potranno essere concordate per iscritto tra le Parti.

### Art. 8

#### MODIFICHE E CESSIONE

Ogni modifica delle pattuizioni contenute nel presente Atto dovrà avvenire esclusivamente per iscritto e dovrà recare la sottoscrizione di entrambe le Parti.

Il presente Atto non è cedibile, in tutto o in parte, se non previo atto scritto tra le Parti.

**Gruppo  
Posteitaliane**

Posttributi S.p.a.  
Sede legale Viale Europa 190 - 00144 Roma (RM)  
Iscritta Registro delle imprese di Roma R.E.A. 1124495  
Partita Iva e C.Fiscale 08886671000; Capitale Sociale € 2.583.000,00 i.v.

## Posttributi

Amministratore Delegato

### Art. 9 LEGGE APPLICABILE E FORO

Le norme applicabili al presente Atto sono quelle previste dall'ordinamento vigente. Tutte le questioni relative all'interpretazione ed all'esecuzione del presente Atto e degli allegati, che non dovessero essere risolte bonariamente tra le Parti, saranno deferite al Foro di ..... (competente per territorio).

### Art. 10 ONERI FISCALI

Il presente Atto, concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale, non è soggetto ad imposta di registro e imposta di bollo ai sensi del d.p.r. n. 131/86 e del d.p.r. 642/72 salvo caso d'uso.

Il presente Atto si compone di 10 (dieci) articoli e dagli Allegati di sopraindicati che formano parte integrante del medesimo Atto.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc, si intendono espressamente approvati i seguenti articoli: 3 (Obblighi e responsabilità), 4 (Corrispettivi), 5 (Durata e Recesso), 8 (Modifiche e Cessione), 9 (Legge Applicabile e Foro).

.....  
Luogo e Data

.....  
Firma del Comune\*

\*\*\*\*\*

Qualora quanto sopra rispecchi gli accordi raggiunti, Vi chiediamo di trasmettere, stesso mezzo, a questa Società, entro 30 giorni dal ricevimento della presente, una lettera di risposta su Vostra carta intestata, in cui sia integralmente trascritta la presente proposta contrattuale, completa degli allegati, siglata in ogni pagina e sottoscritta per l'accettazione da un Vostro rappresentante munito di adeguati poteri.

Cordiali saluti

Dr. Diego Cardillo  
Amministratore Delegato

**Gruppo  
Posteitaliane**

Posttributi S.c.p.a  
Sede legale Viale Europa 190 - 00144 Roma (RM)  
Iscritta Registro delle imprese di Roma R.E.A. 1124495  
Partita Iva e C.Fiscale: 08886671000; Capitale Sociale € 2.583.000,00 i.v.

Listino prezzi Risco Comuni 2012

Posttributi S.c.p.a.

tributi, canoni e altre entrate - MONDO BOLLETTINO

Posttributi s.c.p.a.

Fasce di Invii (Record anagrafici per singola lista di carico)	I Modulo riscossione volontaria tributi, canoni e altre entrate	
	prezzo SENZA servizio Sportello Amico	prezzo CON servizio Sportello Amico
fino a 500 Record	prezzo a forfait € 1.280,00	€ 1.380,00
dai Record 801 al Record 1.500	prezzo a singolo record € 1,60	€ 1,70
dai Record 1.501 al Record 5.000	prezzo a singolo record € 1,40	€ 1,50
dai Record 5.001 al Record 10.000	prezzo a singolo record € 1,20	€ 1,30
dai Record 10.001 al Record 20.000	prezzo a singolo record € 1,00	€ 1,10
per i Record successivi oltre 20.000	prezzo a singolo record € 0,85	€ 0,95

Fasce di Invii (Record anagrafici per singola lista di carico) (scia unica)	II Modulo riscossione volontaria tributi, canoni e altre entrate	
	prezzo SENZA servizio Sportello Amico	prezzo CON servizio Sportello Amico (1)
prezzo a singolo record	€ 1,00	€ 1,00

Modulo Opzionale Sportello Amico - commissione a carico del versante	
commissione di versamento a Sportello Amico	prezzo
commissione unitaria di	€ 1,50 IVA esente

(1) Per il Modulo II servizio Sportello Amico sarà reso disponibile soltanto nel caso sia stato precedentemente attivato per il Modulo

LA COMMISSIONE NON COMPRENDE LE SPESE POSTALI IN RELAZIONE ALLA TIPOLOGIA DI INVIO ED AL PORTO DI AFFRANCATURA COME FISSATE DALL'AUTORITA' DI REGOLAMENTO DEL SETTORE POSTALE CHE VERRANNO RICHIESTE CON FATTURAZIONE SEPARATA

N.B.

- \* Gli avvisi di pagamento standard sono composti di 3 fogli stampa b/n "fronte" o "fronte/retro" nei quali può essere incluso al massimo 1 (uno) bollettino "Premarcato" TD 886.
- \*\* Per gli invii contenenti fogli aggiuntivi rispetto al predetto standard, sarà applicata una commissione aggiuntiva pari a € 0,10 per ogni foglio aggiuntivo. Gli invii non potranno comunque eccedere i 49 fogli.
- \*\*\* I prezzi indicati sono al netto dell'IVA, ove non diversamente specificato
- Per "Record anagrafico" si intende la singola unità di registrazione nella quale sono contenute le informazioni per l'elaborazione degli avvisi di pagamento IL PRESENTE LISTINO SI RIFERISCE AGLI INVII CONTENENTI 1 (UNO) BOLLETTINO

**Listino prezzi RiscoComuni 2012**  
**Posttributi s.c.p.a.**  
 Tributi, canoni e altre entrate - PLURIBOLLETTINO

Fasce di invii		I Modulo: riscossione volontaria tributi, canoni e altre entrate	
(Record anagrafici per singola lista di carico)		Prezzo SENZA servizio Sportello Amico	Prezzo CON servizio Sportello Amico
fino a 300 Record	prezzo a forfait	€ 1.440,00	€ 1.500,00
dal Record 301 al Record 1.500	prezzo a singolo record	€ 1,90	€ 1,90
dal Record 1.501 al Record 5.000	prezzo a singolo record	€ 1,85	€ 1,85
dal Record 5.001 al Record 10.000	prezzo a singolo record	€ 1,83	€ 1,85
dal Record 10.001 al Record 20.000	prezzo a singolo record	€ 1,85	€ 1,85
per i Record successivi oltre 20.000	prezzo a singolo record	€ 1,90	€ 1,90

Fasce di invii		II Modulo: riscossione volontaria tributi, canoni e altre entrate	
(Record anagrafici per singola lista di carico) fascia unica		Prezzo SENZA servizio Sportello Amico	Prezzo CON servizio Sportello Amico (*)
	prezzo a singolo record	€ 1,90	€ 1,90

Modulo Opzionale Sportello Amico: commissione a carico del versante	
commissione unitaria di versamento	€ 150 IVA esente

(1) Per il Modulo II servizio Sportello Amico sarà reso disponibile soltanto nel caso sia stato precedentemente attivato per il Modulo.

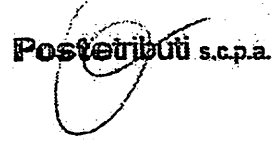
**LA COMMISSIONE NON COMPRENDE LE SPESE POSTALI IN RELAZIONE ALLA TIPOLOGIA DI INVIO ED AL PORTO DI AFFRANCATURA COME FISSATE DALL'AUTORITA' DI REGOLAMENTO DEL SETTORE POSTALE CHE VERRANNO RICHIESTE CON FATTURAZIONE SEPARATA.**

**N.B.**

\* Gli avvisi di pagamento standard sono composti di 3 fogli stampa (in "fronte" o "fronte/retro" nei quali possono essere inclusi al massimo 4 bollettini TD 896 di cui 1 per il pagamento in un'unica soluzione e 3 per il pagamento rateale).

\*\* Per gli invii contenenti fogli aggiuntivi rispetto al predetto standard, sarà applicata una commissione aggiuntiva pari a € 0,10 per ogni foglio aggiuntivo. Gli invii non potranno comunque eccedere i 49 fogli.

\*\*\* I prezzi indicati sono al netto dell'IVA, ove non diversamente specificato. Per "Record anagrafico" si intende la singola unità di registrazione nella quale sono contenute le informazioni per l'elaborazione degli avvisi di pagamento. IL PRESENTE LISTINO SI RIFERISCE AGLI INVII CONTENENTI PIU' DI UN BOLLETTINO.



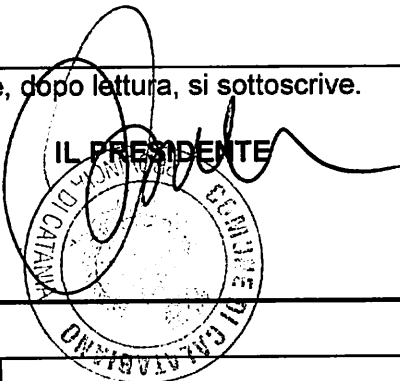
Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Handwritten signature of the Senior Assessor*



*Handwritten signature of the Municipal Secretary*

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, con il n. \_\_\_\_\_ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

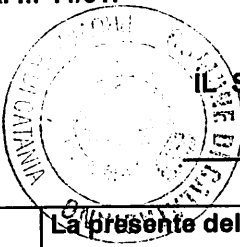
Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

Il ..... IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a)  ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91.
- (1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 08.06.2012



IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per

l'esecuzione all'Ufficio: \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria